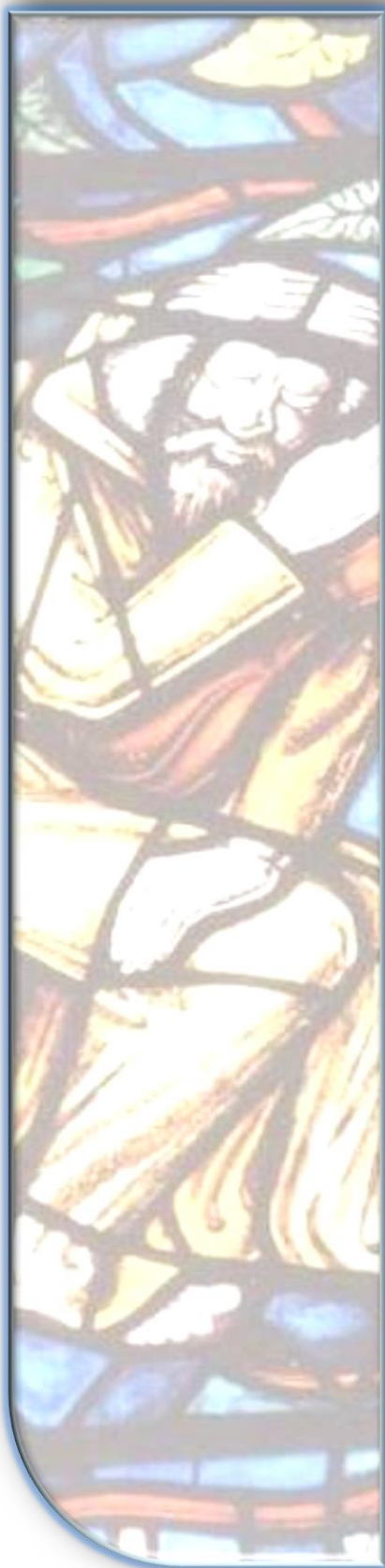


De Rank

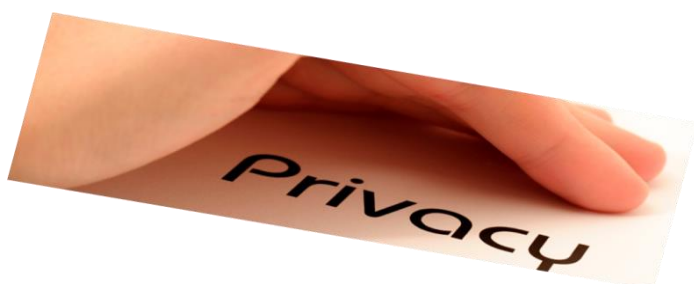
← www.derankzetten.nl →

Protestantse Kerk



**Gereformeerde Kerk
'De Rank' Zetten e.o.**

**Privacy Richtlijn
uitzenden en
vastleggen
kerkdiensten**



Privacy Richtlijn uitzenden en vastleggen kerkdiensten

1. Doel, grondslag en relatie met andere privacy documenten

a. Doel

De privacy richtlijn uitzenden vastleggen kerkdiensten is erop gericht te waarborgen dat bij het uitzenden en vastleggen van kerkdiensten persoonsgegevens van gemeenteleden, bezoekers en relaties wordt uitgevoerd binnen de beleidsafspraken van de Kerkenraad en de wet- en regelgeving. Deze richtlijn heeft betrekking op de wijze waarop de Rank, als Gemeente, omgaat met de persoonsgegevens van haar gemeenteleden, bezoekers / relaties bij het opnemen, vastleggen en beheren van camera-beelden.

b. Grondslag en relatie met het Privacy Beleid en Privacy Statement van de Rank

De Rank kiest er voor om diensten niet achter een inlog, maar 'openbaar' beschikbaar te stellen.

De grondslag voor het uitzenden en vastleggen van kerkdiensten is dat de Rank een gerechtvaardigd belang heeft om alle leden van de gemeente en al Gods mensen in staat te stellen kerkdiensten mee te maken c.q. om een gemeenschap te kunnen zijn waarin gemeenteleden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.

Het uitzenden van beelden geeft naast het gesproken woord een extra dimensie voor de ontvanger thuis. De dienst wordt meer echt meebeleefd en ondersteunt en behoudt de betrokkenheid.

Dit geldt expliciet voor gemeenteleden die de dienst niet kunnen bezoeken. Hierbij kan gedacht worden aan ouderen en zieke gemeenteleden.

Ook betrokkenheid en meebeleven van de dienst zal door het uitzenden van diensten plaats vinden voor diegenen die diensten op afstand of op een ander tijdstip willen meemaken. Daarbij kan gedacht worden aan familieleden die ver weg wonen bij een speciale dienst, zoals een afscheids-, trouw- of doopdienst.

Ook gaat er een "verklarende" werking uit van het uitzenden van kerkdiensten via Kerkdienst Gemist.

Het Privacy Beleid van de Rank kan gezien worden als het basisbeleid voor deze Richtlijn en het Privacy Statement als uitgangspunt voor het gebruik van persoonsgegevens. Het Privacy Statement geeft de doelen en grondslagen weer. Tevens geeft het Privacy Statement aan welke persoonsgegevens worden verwerkt, welke rechten betrokkenen hebben met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens en wie daarvoor de contactpersoon bij de kerk is.

2. Verantwoordelijkheden

De verantwoordelijkheden in relatie tot het uitzenden en vastleggen van kerkdiensten zijn als volgt belegd.

1. De Kerkenraad is eindverantwoordelijk voor het op juiste en integere wijze verzorgen van beeldopnames, conform dit reglement.
2. De taak voor het opstellen en actualiseren van deze Richtlijn en het toezicht op de toepassing ervan is door de Kerkenraad belegd bij het College van Kerkrentmeesters.
3. Het beheer en uitzenden van de opnames zijn toevertrouwd aan "Kerkdienst Gemist BV" gevestigd aan de Adriaen de Vrieslaan 10 te Deventer.
4. Het College van Kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor de techniek en het contract met Kerkdienst Gemist en verzorgt de Verwerkersovereenkomst met hen.
Namens het College van Kerkrentmeesters is een gemeentelid contactpersoon, die tevens zorg draagt voor het inplannen van kerkdiensten bij Kerkdienst Gemist. Het College van Kerkrentmeesters stelt tevens een vervanger aan.
5. De Kerkenraad kan niet aansprakelijk gesteld worden voor oneigenlijk gebruik van opnames, die via Kerkdienst Gemist, of op andere wijze verkregen, beschikbaar zijn gesteld en waardoor derden benadeeld kunnen worden (bijvoorbeeld beelden verspreiden via internet anders dan via Kerkdienst Gemist met het oogmerk om een persoon of een groep van personen te benadelen).
6. De Werkgroep Liturgie & Eredienst is verantwoordelijk voor de soort beelden die bij de verschillende liturgiedelen worden getoond en voor de layout van de via Kerkdienst Gemist te tonen

3. Informatievoorziening

Het College van Kerkrentmeesters draagt zorg voor het informeren van zowel gemeenteleden als bezoekers / relaties om zo betrokkenen bewust te maken van hoe de Rank omgaat met hun persoonsgegevens bij het uitzenden en vastleggen van kerkdiensten.

Dit gebeurt door:

- het voor gemeenteleden, bezoekers en relaties via het openbare deel van de website beschikbaar en bereikbaar maken van deze Richtlijn.
- gemeenteleden via het RANKblad te informeren over deze Richtlijn en hoe deze ingezien kan worden. Bij de informatie wordt het in deze Richtlijn aangegeven doel duidelijk uitgelegd.
- bij elke ingang van de Rank wordt via een duidelijk zichtbaar bord aangegeven dat er opnames gemaakt worden en waar men kan gaan zitten als men niet in beeld wil komen.
- het door de preekvoorzieners bij de uitnodiging van de gastpredikant kenbaar laten maken dat er beeldopnames gemaakt en gearhiveerd zullen worden van de kerkdienst, en dat deze opnames via internet uitgezonden worden, waarbij de voorganger herkenbaar in beeld komt.
- het door middel van de bevestigingsbrief de gastpredikant er nogmaals op te attenderen dat er beeldopnames zullen worden gemaakt waarbij de voorganger, ambtsdragers en lectoren de gehele dienst in beeld zullen zijn; dit betreft ook de liturgie van de betrokken predikant.
- het informeren van de Kerkenraad van de Vluchtheuvel door middel van het sturen van deze Richtlijn over het tijdens gezamenlijke diensten in beeld komen van hun voorgangers en ambtsdragers.

4. Persoonsbescherming

Opnames zijn zowel voor gemeenteleden als bezoekers van Kerkdienst Gemist toegankelijk. Vanwege deze 'openbare' toegang gelden de navolgende afspraken:

- Met uitzondering van ambtsdragers, lector en eventuele zangers/bandleiden worden van individuele personen detailopnames zoveel mogelijk vermeden. Genoemde functionarissen ontvangen deze Richtlijn persoonlijk.
- Bij gebeden of voorbeden is de predikant en/of ouderling in beeld. Bij het meditatief moment en in ieder geval tijdens de collecten zijn er geen personen in beeld en wordt bijvoorbeeld een overzichtsbeeld of een stilstaand beeld van bijvoorbeeld het glas-in-lood raam, het orgel, een bloemstuk of een afbeelding van gevouwen handen getoond.
- Enkel bij bijzondere diensten én met schriftelijke individuele toestemming o.b.v. het standaard toestemmingsformulier kunnen opnames van gemeenteleden worden gemaakt, zoals:
 - jeugdleiding bij het moment voor de kinderen
 - de doopouders, dopeling en eventuele andere kinderen van de doopouders bij de bediening van de Doop
 - degene die de dopeling binnen brengt
 - belijdeniskandidaten bij de Openbare belijdenis van het geloof
 - leden van een koor en/of band
 - het echtpaar bij de huwelijksinzegening en het overhandigen van de trouwbijbel
 - personen bij niet nader genoemde diensten waarbij deze met opzet herkenbaar in beeld gebracht worden na overleg met de Kerkenraad.

N.B. toestemming voor kinderen tot 12 jaar wordt gegeven door de ouder en voor kinderen van 12-16 jaar door de ouder + kind. Vanaf 16 jaar is de jongere zelf hiervoor handelingsbekwaam. De toestemming wordt eenmalig gegeven o.b.v. het standaard toestemmingsformulier en kan altijd worden ingetrokken.

- Als bij speciale gelegenheden ook niet-gemeenteleden aanwezig (kunnen) zijn, zoals bevestiging ambtsdragers, doop, trouwen, moment voor de kinderen etc. en er géén toestemming is gegeven wordt gebruik gemaakt van een overzichtsbeeld of een afbeelding van een stilstaand beeld van bijvoorbeeld, het orgel, het kruis, glas-in-lood-raam, een bloemstuk, o.i.d.
Er dient zonder toestemming voorkomen te worden dat mensen, die in het liturgisch centrum staan, direct herkenbaar in beeld zijn.
- Bij de Maaltijd van de Heer worden geen personen in beeld gebracht en wordt gebruik gemaakt van een stilstaand beeld van bijvoorbeeld het Avondmaalsstel, het orgel, het kruis, glas-in-lood-raam, een bloemstuk, o.i.d.
- Bij een afscheidsdienst wordt vooraf tussen de Coördinator Uitvaartdiensten en de Uitvaartbegeleider afgestemd dat de Uitvaartbegeleider aan de nabestaanden toestemming vraagt of de dienst rechtstreeks via Kerkdienst Gemist 'openbaar' bekeken mag worden en of de opname ook achteraf 'openbaar' via Kerkdienst Gemist beschikbaar mag zijn. Daarbij wordt ook besproken wie wel / niet in beeld mag komen en wordt dit vastgelegd. Een en ander wordt vervolgens schriftelijk vastgelegd. Zie ook: Reglement Uitvaartdiensten.

5. Camera-gebruik

De navolgende regels c.q. uitgangspunten gelden:

- Er zijn twee beweegbare camera geïnstalleerd, die zich primair richten op het liturgisch centrum en de daar aanwezige personen.
- Personen buiten het liturgisch centrum worden zoveel mogelijk van achteren gefilmd.
- De camera's worden standaard zodanig ingesteld, dat naast het liturgisch centrum enkel de achterzijde van enkele voorste rijen in beeld kunnen komen.
- Kerkgangers, die tijdens de dienst niet in beeld willen komen, kunnen kiezen voor de achterste rijen in de kerkzaal, die niet in beeld komen. Hiertoe wordt een plattegrond bij de ingangen van de kerkzaal opgehangen, zodat zichtbaar is wat het beeldbereik van de camera's is.
- De bandbreedte van de opgenomen dienst is van 10 minuten voor aanvang van de kerkdienst tot einde van het orgelspel na de dienst. Het modem wordt door het mediateam tijdig aangezet.
- In de 10 minuten voordat de kerkdienst begint worden geen beelden van binnenkomende gemeenteleden en/of bezoekers vertoond, maar primair het beamer-welkomtscherm van de dienst met daarop de (voor)naam zonder adresgegevens van de voorganger, dienstdoende ambtsdragers, bloemengroet en de pastorale berichten. Er kan ook een stilstaande opname van bijvoorbeeld het kruis op de voormuur, het glas-in-lood-raam, e.d. worden getoond.
- Bij reguliere kerkdiensten wordt zoveel mogelijk gestreefd naar rustige beelden en weinig beeldmutaties.
- Van de liederen wordt de tekst en zo mogelijk de muziek van het lied getoond. Er wordt niet ingezoomd op zingende mensen.

6. Beheer-afspraken

De navolgende beheer-afspraken zijn van toepassing:

- De opnames van de kerkdiensten worden door Kerkdienst Gemist maximaal 2 maanden bewaard en daarna vernietigd. Binnen dit jaar zijn de diensten 'openbaar' via Kerkdienst Gemist toegankelijk.
- Deze Richtlijn wordt door en op initiatief van het College van Kerkrentmeesters jaarlijks geactualiseerd met inbreng van de Werkgroep Liturgie & Eredienst en na akkoord van de Kerkenraad.
- Op basis van het auteursrecht:
 - heeft de voorganger het recht te eisen dat zijn/haar dienst niet wordt uitgezonden
 - is door de Kerkenraad vastgesteld welke licenties aangeschaft dienen te zijn en dat er zonder licentie afspraken zijn gemaakt met de uitgever, auteur of componist.