

Privacy Data Protection Impact Assessment (DPIA)

Administratie Kerkelijke VVB en Kerkblad

Naam van het segment	Administratie Kerkelijke VVB en Kerkblad
Datum	24-10-2019
Data eigenaar geleding	Jeroen Dekkers
E-mail	jeroendekkers76@gmail.com
Telefoon	0488 420274
Betrokken Privacy Coördinator	Rien van Westen

Vragenlijst

Wat zijn de activiteiten van het segment?

- Het voeren van een administratie tbv het kunnen innen van de kerkelijke VVB-administratie tevens Kerkbladadministratie
- Het daadwerkelijk laten innen door de bank van de toegezegde bedragen d.m.v. het opstellen van een incasso-batch
- Het verwerken van de binnengekomen bedragen in de VVB-administratie en de Kerkbladadministratie
- Het frequent overmaken van ontvangen bedragen naar de centrale kerkelijke rekening van de Rank

Wat zijn de rollen van de partijen?

- Gemeentelid: jaarlijks schriftelijk aan- geven van een toezegging voor de VVB
- Primaire ledenadministratie: doorgeven mbv een Scipio-mutatie-bestand (GeZippte Excel) aan Administrateur VVB-Administratie / Kerkblad-administratie van mutaties obv LRP-gegevens
- Administrateur VVB-administratie / Kerkblad-administratie: muteren VVB- en Kerkbladadm. in Scipio obv. aangereikt mutatiebestand, innen gelden, verwerken ontvangsten in administratie, overmaken ontvangen gelden naar Centrale rekening
- Scipioprogrammatuur is een aangekocht programma en staat op de plaatselijke PC's.
- Bank: verwerken bankmutaties en incasso's

Indien ja, er worden gegevens verwerkt .. SLIDE 4

Wat is de doelstelling?

VVB-administratie:

Het ontvangen van gelden van leden van de gemeente om zo het plaatselijk kerkelijk leven te kunnen laten voortbestaan

Kerkbladadministratie:

Het op de hoogte houden van gemeenteleden en het naar elkaar kunnen omzien en op kunnen dragen aan God.

Welke partijen doen mee?

- Gemeenteleden
- Primaire ledenadministratie
- Administrateur VVB-administratie / Kerkbladadministratie
- Penningmeester College van Kerkrentmeesters als beheerder van de centrale kerkelijke rekening van de Rank
- Scipioprogrammatuur
- Bank

Worden er gegevens verwerkt?

Indien niet, het is een verandering/ change .. SLIDE 5

Indien ja, er worden gegevens verwerkt ..

Welke data behoefte heeft het segment?

Data om te detecteren welke gemeenteleden benaderd kunnen worden voor een VVB-verzoek en/of een Kerkblad willen ontvangen

Data van gemeenteleden voor incasso's

Data van toegezegde bedragen en betalingen

Welke bron heeft de data?

1. Primaire ledenadministratie

2. Betrokken gemeentelid

3. Bankafschriften

Van wie wordt er data verwerkt?

Alle gemeenteleden

Welke specifieke data wordt er verwerkt?

Naam, voornamen c.q voorletters, straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats, geslacht, burgerlijke staat en ingangsdatum huidige burgerlijke staat, Iban (aangereikt door betrokkene zelf), toegezegd bedrag per jaar, ontvangen bedragen, ontvangst via incasso of overmaken, namen en voornamen van kinderen met vermelding van geboortedatum, doopdatum, en (als niet thuiswonend): straatnaam, huisnummer, postcode en woonplaats. Van de partner: naam, voornamen c.q voorletters.
Indien periodieke gift extra van de partner: geboorteplaats en -datum, BSN en emailadres

Welke verwerking wordt er met de data gedaan?

Data wordt opgeslagen in de respectievelijke administraties

Data wordt gedeeld met de bankinstelling voor het kunnen via incasso van de bedragen

Data wordt gedeeltelijk gedeeld met de boekhoud(st) van de administratie van de diaconale VVB

Data wordt bijgewerkt obv mutatiebestanden

Wat is het doel van deze verwerking?

Het voeren van adequate actuele administraties.

Wie krijgt toegang tot de gegevens?

- Administrateur VVB-administratie / Kerkbladadministratie
- Penningmeester College van Kerkrentmeesters
- Boekhoud(st)er College van Kerkrentmeesters
- Bank

Vragenlijst

Wordt de verwerking uitbesteed aan een verwerker?

Nee



Is er gegevensverkeer met landen buiten de EU?

Nee



Overige informatie

Impact Assessment verwerking

Risico	✓ Wat is de risicokwalificatie van de verwerking?	Risicoklasse 2b (extra gevoelig persoonsgegevens)
Doelbinding	✓ Zijn de doeleinden concreet vastgelegd en noodzakelijk? ✓ Worden er gegevens verwerkt voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden?	Ja
		Ja
Grondslag	✓ Op welke grond worden er persoonsgegevens verwerkt? - Toestemming. - Wettelijke verplichting. - Gerechtigd belang. - Publiekrechtelijke taak. - Overeenkomst met betrokkene. - Vitale belang van betrokkene. ✓ Worden er bijzondere gegevens verwerkt?	<ul style="list-style-type: none">• Gerechtigd belang• Kerkblad: overeenkomst met betrokkene
		Ja
Kwaliteit	✓ Is de verwerking proportioneel, substantieel en ter zake doend?	Ja
Security	✓ Is er speciale aandacht nodig voor security in relatie tot de beveiliging, het systeem of de verwerking?	Ja

Analyse en maatregelen

Privacy Analyse

Er worden extra gevoelige gegevens verwerkt (o.a. BSN betrokkene en partner).
Gegevens worden enkel gedeeld (deels) met de Boekhoud(st)er van de Diaconie, die dit nodig heeft om diaconale VVB-gelden te kunnen innen.
Gegevens worden ontvangen via een Scipio-mutatiebestand vanuit LRP van de primaire ledenadministratie; dit bestand wordt gedeeld met een mail.
Gegevens worden alleen deels gedeeld met de Boekhoud(st)er van de Administratie van de diaconale VVB; dit bestand wordt gedeeld via mail.

Maatregelen

Ontvang en deel bestanden op een veilige manier. Verifieer goed of bij verzending het juiste emailadres wordt gebruikt. Indien mogelijk: beveilig bestanden met een wachtwoord.

Deel geen gegevens met papieren lijsten of geef deze (indien toch noodzakelijk) persoonlijk af

Deel geen gegevens anders dan met de boekhoud(st)er van de administratie van de diaconie

Streef naar het voorkomen van het moeten delen van data via mail, USB of lijsten bijv. door toepassen van één geautomatiseerde administratie met autorisatie per geleding.

Sluit een Verwerkersovereenkomst af met Scipio indien deze software in de cloud toegepast gaat worden.

Bewaar de extra gevoelige gegevens van Gemeenteleden met een Periodieke gift zorgvuldig.

Verwijder of archiveer de persoonsgegevens conform de bewaartermijnen

Teken een geheimhoudingsverklaring